

# Ministero dell'Istruzione

## ISTITUTO COMPRENSIVO N. 10

Scuola dell'Infanzia - Scuola Primaria - Scuola Secondaria di primo grado - Scuola in ospedale



Viale Aldo Moro, 31 – 40127 Bologna  
Tel. 051/364967 - 051/374673 Fax 051/361168  
email: [boic853007@istruzione.it](mailto:boic853007@istruzione.it)  
pec: [boic853007@pec.istruzione.it](mailto:boic853007@pec.istruzione.it)  
web: [www.ic10bo.edu.it](http://www.ic10bo.edu.it)  
CF 91201230371- Cod. mecc. BOIC853007



### PATTO EDUCATIVO DI CORRESPONSABILITÀ “SCUOLA – FAMIGLIA” A.S. 2021-2022

	<b>LA SCUOLA SI IMPEGNA A...</b>	<b>LA FAMIGLIA SI IMPEGNA A...</b>	<b>L'ALUNNO SI IMPEGNA A...</b>
<b>OFFERTA FORMATIVA ED INTERVENTI</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>- Proporre un' Offerta Formativa rispondente ai bisogni dell'alunno e lavorare per il suo successo formativo.</li><li>- Mantenere uno stretto e costruttivo contatto con le famiglie, attraverso avvisi e comunicazioni.</li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>- Leggere e condividere il Piano dell'Offerta Formativa e sostenerne l'attuazione.</li><li>- Firmare sempre tutte le comunicazioni per presa visione.</li><li>- Far riferimento al rappresentante di classe in caso di impossibilità di partecipare alle riunioni.</li><li>- Sostenere in modo costruttivo l'operato degli insegnanti.</li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>- Rispettare le consegne.</li><li>- Riflettere con adulti e compagni sui comportamenti da evitare.</li></ul>
<b>RELAZIONALITÀ</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>- Favorire un ambiente sereno e adeguato al massimo sviluppo delle capacità dell'alunno.</li><li>- Promuovere rapporti interpersonali positivi fra alunni ed insegnanti, stabilendo norme certe e condivise inserite nel Regolamento d'Istituto.</li><li>- Aprire spazi di dialogo con le famiglie.</li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>- Considerare la funzione formativa della Scuola e dare ad essa la priorità in confronto ad altri impegni extrascolastici.</li><li>- Condividere con i figli le regole del vivere civile, dando importanza alla buona educazione, al rispetto degli altri e delle cose di tutti.</li><li>- Rispettare quanto definito nel Regolamento d'Istituto.</li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>- Considerare la Scuola come un impegno importante.</li><li>- Comportarsi correttamente con compagni ed adulti.</li><li>- Rapportarsi agli altri evitando offese verbali e/o fisiche.</li><li>- Usufruire correttamente ed ordinatamente degli spazi disponibili e del materiale di uso comune.</li><li>- Riconoscere e rispettare le regole nei diversi ambienti.</li><li>- Accettare il punto di vista degli altri e sostenere con correttezza la propria opinione.</li><li>- Rivolgersi in maniera corretta alle persone, nelle diverse situazioni comunicative.</li></ul>

<b>INTERVENTI DIDATTICI</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Migliorare l'apprendimento degli alunni, effettuando efficaci interventi didattici.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Prendere periodico contatto con gli insegnanti.</li> <li>- Cooperare con gli insegnanti per migliorare le strategie di studio e di apprendimento.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Partecipare agli interventi educativi e didattici in modo attivo.</li> </ul>
<b>RISPETTO delle REGOLE</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Analizzare le regole di convivenza civile per coinvolgere l'alunno in una scelta consapevole del controllo del proprio comportamento nel rispetto di sé stesso e degli altri.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Concordare una linea comune con la scuola rispetto a comportamenti scorretti.</li> <li>- Rispettare le "precondizioni" per la presenza a scuola degli alunni.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Rispettare le regole di convivenza civile ed accettare eventuali sanzioni come momento di crescita.</li> </ul>
<b>COMPITI</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Assegnare compiti per consolidare il lavoro svolto in classe.</li> <li>- Fare in modo che ogni lavoro intrapreso venga portato a termine.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Evitare di sostituirsi ai bambini nell'esecuzione dei compiti e nell'assolvimento degli impegni.</li> <li>- Aiutare i figli a pianificare e ad organizzarsi nel lavoro a casa.</li> <li>- Richiedere ai ragazzi di portare a termine ogni lavoro intrapreso.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Prendere regolarmente nota dei compiti assegnati.</li> <li>- Pianificarli.</li> <li>- Svolgerli con ordine.</li> </ul>
<b>VALUTAZIONE</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Considerare l'errore come tappa da superare nel processo individuale di apprendimento.</li> <li>- Controllare e correggere con regolarità i compiti.</li> <li>- Garantire la trasparenza della valutazione.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Adottare un atteggiamento nei confronti degli errori dei propri figli, in sintonia con quello degli insegnanti.</li> <li>- Considerare la valutazione come una tappa di crescita.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Considerare l'errore occasione di miglioramento.</li> <li>- Riconoscere le proprie capacità, le proprie conquiste ed i propri limiti come occasione di crescita.</li> </ul>

I genitori dell'alunno/a \_\_\_\_\_

Scuola Primaria Chiostri     Scuole Primaria Gualandi     Scuole Secondaria di I grado "Besta"

**PRENDONO ATTO DEL PATTO EDUCATIVO DI CORRESPONSABILITA' SCUOLA/FAMIGLIA a.s. 2021/2022 E SOTTOSCRIVONO.**

Bologna, \_\_\_/\_\_\_/\_\_\_\_

Firma di entrambi i genitori \_\_\_\_\_

In caso di firma di un Solo Genitore/tutore/affidatario: "Il/La sottoscritto/a, conformemente alle disposizioni in materia di autocertificazione e consapevole delle conseguenze amministrative e penali per chi rilasci dichiarazioni non veritiere, di formazione o uso di atti falsi, ai sensi del DPR 245/2000, dichiara di aver rilasciato la predetta autorizzazione in osservanza delle disposizioni sulla responsabilità genitoriale di cui agli artt. 316, 337 ter e 337 quater del codice civile, che richiedono il consenso di entrambi i genitori."

Bologna, \_\_\_/\_\_\_/\_\_\_\_

Firma del genitore (o titolare della responsabilità genitoriale) \_\_\_\_\_

**Il Dirigente Scolastico**

*Prof. Michele Iuliano*

*firma autografa sostituita a mezzo stampa  
ai sensi dell'art. 3 comma 2 del D. L.vo 39/93*